

埼玉県トラック運送事業者燃料価格高騰支援金 電子申請マニュアル

埼玉県トラック運送事業者燃料価格高騰支援金事務局

1.0版

1. 電子申請メールアドレス登録

①埼玉県トラック運送事業者 燃料価格高騰支援金 専用サイトの電子申請システム入口「申請フォームはこちら」からアクセスし『次へ』を押してください。

②メールアドレス、メールアドレス(確認用)を入力し、「確認」を押してください。

- ▶ メールアドレスとメールアドレス(確認用)の入力が異なる場合は、次へ進むことができません
- ▶ 登録いただいたメールアドレスに事務局より連絡を行いますので、常時ご確認いただけるアドレスをご入力ください
- ▶ ドメイン設定をされている場合、noreply-saitama-truck-shien@jimukyoku-public.jpから受信できるように設定してください

埼玉県トラック運送事業者燃料価格高騰支援金 事業者申請メールアドレス登録フォーム

①

メールアドレス登録

②

申請情報

「埼玉県トラック運送事業者燃料価格高騰支援金」の申請には、メールアドレスの登録が必要となります。
登録されたメールアドレスに確認メールが届きますので、メールに記載されているURLをクリックして、メール登録を完了してください。

次ページでご登録するメールアドレスを入力します。
審査に際し、メールにてご連絡をすることがありますので、確認可能なメールアドレスをご登録ください。

→ 次へ

✓

メールアドレス登録

②

申請情報

メールアドレス *

saitama-sample@xxx.jp

メールアドレス(確認用) *

saitama-sample@xxx.jp

※こちらに入力頂いたアドレス宛に登録用のURLを送付いたします。
ドメイン設定をされている場合、noreply-saitama-truck-shien@jimukyoku-public.jpから受信できるように設定してください。

← 戻る

✓ 確認

メールアドレス登録

申請情報

メールアドレス saitama-sample@xxx.jp

メールアドレス(確認用) saitama-sample@xxx.jp

← 戻る

✓ 登録

ご登録のメールアドレスに自動応答メールが届きますので必ず内容をご確認ください。

※メールアドレス登録からメール到着まで3~5分程度です。

登録いただいたメールアドレスに『メールアドレス登録完了』メールが届きます

1. 電子申請メールアドレス登録

登録いただいたメールアドレス宛に『メールアドレス登録完了』通知が届きます。

- ▶ メール件名: 埼玉県トラック運送事業者燃料価格高騰支援金 事業者申請フォーム
- ▶ 受信が確認できない場合、迷惑メールなどに振り分けられている可能性がありますので確認してください



埼玉県トラック運送事業者燃料価格高騰支援金事務局 <noreply-saitama-truck-shien@jimukyoku-public.jp>

To 自分 ▼

このメッセージは、システムより自動送信されています。
このアドレスへの返信は受け付けておりません。

この度は、埼玉県トラック運送事業者燃料価格高騰支援金 事業者申請フォームにご回答いただき、誠にありがとうございます。
下のURLより事業者情報の登録をお願いいたします。

事業者様ごとにユニークURL

本メール文は申請終了まで必要な情報となりますので、削除をしないようお願いいたします。

※ご利用の環境によってURLのリンク切れが生じる場合があります。
URLをクリックしても申請フォームが表示されない場合は、URLをコピーしてWebブラウザに貼り付けて申請フォームへ遷移してください。

※申請時の各OSに対する推奨ブラウザは以下の通りです。
推奨以外のブラウザを使用した場合、正しく表示されない場合がございます。
<OS> : <ブラウザ>
Windows : Microsoft Edge、Google Chrome、Mozilla Firefox
macOS : Safari、Google Chrome、Mozilla Firefox
iPadOS : Safari

2. 申請情報の入力

埼玉県トラック運送事業者燃料価格高騰支援金 事業者申請マイページ

新規申請・再申請は右の【登録・修正】をクリックして入力してください。

登録・修正

審査ステータスが「申込受付前」・「再審査受付前」以外の時は事務局審査中となるため、右上の「登録・修正」ボタンを押すことはできません。

申請の登録を確定すると、事務局から修正の依頼があるまでは修正できません。

申請の登録後、申請内容の誤りに気付きましたら、埼玉県トラック運送事業者燃料価格高騰支援金事務局コールセンター（0120-991-523）へご相談ください。

申請者表示 審査ステータス

申込受付前

電子申請番号

〇〇〇〇

3. 事前確認事項

① 事前確認事項を確認いただき、「申請書類を準備した」にチェックを入れてください。

埼玉県トラック運送事業者燃料価格高騰支援金 事業者申請フォーム

①

申請情報

事前確認事項

申請には以下の申請書類データが必要です。

アップロードするデータをご準備の上、申請を開始してください。なお、添付ファイル項目は1添付ファイル上限（10MB）となります。

- ① 交付対象車両一覧（営業所一覧、車両一覧）
 - ② 交付対象車両全てに係る車検証の写し又は自動車検査証記録事項の写し
 - ③ 運送業許可証（一般貨物・特定貨物）の写し、又は届出書（軽貨物）の写し
 - ④（個人事業主の場合）申請者本人の運転免許証の写し
 - ⑤ 通帳の写し（金融機関名、支店名、預金種別、口座番号、口座名義（カナ）が確認できるもの）
- ※法人の場合は法人名義の口座、個人事業主の場合は申請者御本人の口座を指定してください。

オンライン申請での受付期間は、令和6年3月13日（水）から令和6年6月17日（月）23時59分までです。

申請登録途中で一時保存ができませんのでご注意ください。
再読み込みをすると入力内容が破棄されます。

【申請登録途中で一時保存ができませんので、事前に申請書類をご準備ください。申請書類を準備した場合は「申請書類のデータを準備した」にチェックを入れて申請を開始してください。】

申請書類のデータを準備した

※チェックがないと、申請を進めることはできません※

4. 申請情報の入力（法人）

申請者情報

※「*」は必須項目のため、必ずご入力ください。

申請区分*
 法人 個人事業主 ①

事業所番号検索
 検索
 選択肢が複数表示される場合は、最初の選択肢をご選択ください。

事業所番号

 「一般貨物自動車運送事業」・「特定貨物自動車運送事業」許可、許可済法人は上記の事業者番号検索をご利用ください。
 （事業者番号が不明の場合及び「貨物軽自動車運送事業」の届出については、入力不要です）

法人番号* ②

 法人番号が不明な場合は国税庁法人番号公表サイトで確認してください。

※法人番号は、国税庁から指定・通知される13桁の番号を記入してください。

郵便番号検索 ③-A
 検索
 ハイフン（-）なしで検索。
 郵便番号を入力すると、住所の一部が自動入力されます。

本店所在地 郵便番号* ③-B

 本店所在地 住所* ③-C

※本店所在地は、登記上の本店をご入力してください。
 ※番地・建物名・郵便番号などお忘れなくご入力ください。

法人名* ④-A

 法人名（半角ｶﾀｶﾅ）* ④-B

代表者職名*

代表者氏名（姓）* ⑤-A

 代表者氏名（名）* ⑤-B

代表者氏名（姓）（半角ｶﾀｶﾅ）* ⑤-C

 代表者氏名（名）（半角ｶﾀｶﾅ）* ⑤-D

生年月日（西暦）* ⑥-A

 生年月日（月）* ⑥-B

 生年月日（日）* ⑥-C

 直接数字をご入力いただくか、+/-ボタンでご入力いただけます。

連絡担当者氏名* ⑦-A

 連絡担当者氏名（半角ｶﾀｶﾅ）* ⑦-B

 日中連絡が取れる連絡担当者電話番号* ⑦-C

連絡担当者部署（法人）* ⑦-D

⑦ 連絡担当者情報

Aには連絡担当者氏名、Bには連絡担当者氏名（半角ｶﾀｶﾅ）、Cには連絡担当者電話番号、Dには連絡担当者部署を入力してください。

*は入力必須項目です
 未入力の場合、申請完了できません

① 申請者区分選択

選択した申請者の区分によって、表示される入力項目が異なります。正しく選択してください。
 選択しますと、「申請者区分」が反映されます。

② 法人番号

13桁の法人番号を入力してください

③ 本店所在地

Aの郵便番号を入力すると、B及び、Cの住所途中まで自動反映されます。Cの続きから入力してください。
 エラーの場合は自動反映しませんので、ご自身で入力をお願いします。営業所ではなく、登記簿謄本に記載のある本店所在地の入力をお願いします。

④ 法人名

Aには法人名、Bには法人名ﾌﾘｶﾞﾅ（半角ｶﾀｶﾅ）を入力してください。

※法人格も記載ください。
 例：株式会社●●
 ●●有限公司

⑤ 代表者氏名

Aには代表者苗字、Bには代表者名前、Cには代表者苗字ﾌﾘｶﾞﾅ（半角ｶﾀｶﾅ）、Dには代表者名前ﾌﾘｶﾞﾅ（半角ｶﾀｶﾅ）を入力してください。

⑥ 生年月日

代表者の生年月日を入力してください。Aには生年月日の年、Bには生年月日の月、Cには生年月日の日を、選択もしくは半角で入力してください。

4. 申請情報の入力（個人事業主）

申請者情報

※「*」は必須項目のため、必ずご入力ください。

申請区分*

法人 個人事業主 ①

郵便番号検索

検索 ②-A

郵便番号を入力すると、住所の一部が自動入力されます。

所在地 郵便番号*

②-B

所在地 住所*

②-C

※所在地は、登記上の住所をご入力してください。
※番地・建物名・部屋番号などお忘れなくご入力ください。

氏名(姓)*

③-A

氏名(名)*

③-B

氏名(姓) (半角カナ)*

③-C

氏名(名) (半角カナ)*

③-D

生年月日(西暦)*

④-A

生年月日(月)*

④-B

生年月日(日)*

④-C

西暦4桁でご入力ください。

直接数字をご入力いただくか、+/-ボタンでご入力いただけます。

連絡担当者氏名*

⑤-A

連絡担当者氏名(半角カナ)*

⑤-B

日中連絡が取れる連絡担当者電話番号*

⑤-C

連絡担当者部署(個人)

⑤-D

姓と名の間に、半角スペースを入力してください。(例) 9199 909

ハイフン(-)なしで登録。平日連絡が取れる電話番号をご入力ください。

*は入力必須項目です
未入力の場合、申請完了できません

① 申請者区分選択

選択した申請者の区分によって、表示される入力項目が異なります。正しく選択してください。
選択しますと、「申請者区分」が反映されます。

② 住所

Aの郵便番号を入力すると、B及び、Cの住所途中まで自動反映されます。Cの続きから入力してください。
エラーの場合は自動反映しませんので、ご自身で入力をお願いします。

③ 氏名

Aには申請者苗字、Bには申請者名前、Cには申請者苗字フリガナ(半角カナ)、Dには申請者名前フリガナ(半角カナ)を入力してください。

④ 生年月日

Aには生年月日の年、Bには生年月日の月、Cには生年月日の日を、選択もしくは半角で入力してください。

⑤ 連絡担当者情報

Aには連絡担当者氏名、Bには連絡担当者氏名(半角カナ)、Cには連絡担当者電話番号、Dには連絡担当者部署を入力してください。

5. 誓約事項（共通）

① 誓約事項

1～7、それぞれ確認いただき、
チェックボックスにチェックをしてください。

誓約事項

内容を確認・了承した上で、全ての設問に✓をしてください。

1. 令和6年1月1日現在において、貨物自動車運送事業を営んでおり、交付申請日時点において、事業に必要な許可等を全て有したうえで事業を実施しており、今後も事業継続の意思があることを認めます。

誓約事項1*

内容を確認・了承した

2. 埼玉県内に営業所を有する事業者です。

誓約事項2*

内容を確認・了承した

3. 「対象車両一覧（第2号様式）」に記載の車両は、申請者が営む貨物自動車運送事業の用に供するため、令和6年1月1日現在において、申請者が所有又は自動車リース事業者とのリース契約若しくは自動車販売事業者との割賦契約等に基づき使用している車両です。

誓約事項3*

内容を確認・了承した

4. 本支援金を重複して申請していません。

誓約事項4*

内容を確認・了承した

5. 埼玉県から検査、報告及び是正のための措置の求めがあった場合は、これに応じます。

誓約事項5*

内容を確認・了承した

6. 本支援金の申請及び交付に関する情報が、本事業の適切な執行を正当な理由において、埼玉県警察その他の行政機関等に共有される場合があることに同意します。

誓約事項6*

内容を確認・了承した

7. この申請に関し、全ての申請要件を満たしています。もし、虚偽が判明した場合は、交付決定の取消や本支援金の返還等に応じます。また、この取消等により当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

誓約事項7*

内容を確認・了承した

6. 暴力団排除に関する誓約事項（共通）

① 暴力団排除に関する誓約事項

(1)～(6)、それぞれ確認をし、チェックをお願いします。

暴力団排除に関する誓約事項

当事業者は、支援金の交付申請をするに当たって、また、支援金の交付後においても、下記のいずれにも該当しないことを誓約します。この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

(1) 法人等（個人、法人又は団体をいう。）が、暴力団（埼玉県暴力団排除条例（平成23年埼玉県条例第39号）第2条第1号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）である又は法人等の役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。以下同じ。）が、暴力団員（同条例第2条第2号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）である。

(2) 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的を持って、暴力団又は暴力団員を利用するなどしている。

(3) 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与している。

(4) 役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれと社会的に非難されるべき関係を有している。

(5) 事業を実施するに当たり、法人等が、第三者と委託契約その他の契約（以下「委託契約等」という。）を締結する場合に、その相手方が（1）から（4）までのいずれかに該当することを知りながら、当該者と契約を締結する。

(6) 事業を実施するに当たり、法人等が、（1）から（4）までのいずれかに該当する第三者と委託契約等を締結する場合（（5）に該当する場合を除く。）に、埼玉県が法人等に対して当該委託契約等の解除を求めた際に、法人等がこれに従わない。

暴力団排除に関する誓約事項*

内容を確認・了承した

7. 支援金の申請額（共通）

支援金の申請額

申請する車両種別*

- 一般貨物自動車運送事業
- 特定貨物自動車運送事業
- 貨物軽自動車運送事業

①

支援金申請額合計

支援金の申請額

申請する車両種別*

- 一般貨物自動車運送事業
- 特定貨物自動車運送事業
- 貨物軽自動車運送事業

①-A

申請車両の台数（一般貨物自動車運送事業(A)）*

車両種別ごとの申請額（一般貨物自動車運送事業(A)）

支援金申請額合計

全てチェックした場合

1箇所チェックした場合

支援金の申請額

申請する車両種別*

- 一般貨物自動車運送事業
- 特定貨物自動車運送事業
- 貨物軽自動車運送事業

申請車両の台数（一般貨物自動車運送事業(A)）*

申請車両の台数（特定貨物自動車運送事業(B)）*

申請車両の台数（貨物軽自動車運送事業(C)）*

車両種別ごとの申請額（一般貨物自動車運送事業(A)）

車両種別ごとの申請額（特定貨物自動車運送事業(B)）

車両種別ごとの申請額（貨物軽自動車運送事業(C)）

支援金申請額合計

*は入力必須項目です
未入力の場合、申請完了できません

① 申請する車両種別

申請する車両種別にチェックをつけてください。
チェックに対して①-Aが表示されます。
※複数種別にわたる申請の場合には、それぞれチェックをつけてください。

② 申請車両の台数

申請車両の台数を入力してください。
(直接入力も可能です)

③ 申請金額

申請金額が自動で表示されます。

支援金の申請額

申請する車両種別*

- 一般貨物自動車運送事業
- 特定貨物自動車運送事業
- 貨物軽自動車運送事業

申請車両の台数（一般貨物自動車運送事業(A)）*

申請車両の台数（特定貨物自動車運送事業(B)）*

申請車両の台数（貨物軽自動車運送事業(C)）*

①-A

②

車両種別ごとの申請額（一般貨物自動車運送事業(A)）

車両種別ごとの申請額（特定貨物自動車運送事業(B)）

車両種別ごとの申請額（貨物軽自動車運送事業(C)）

支援金申請額合計

③

8. 営業所一覧情報（共通）

◎10営業所以下の場合（フォーム入力の場合）

営業所一覧情報

申請営業所数の選択 *

10営業所以下 ①

申請営業所数 *

1 ②

①申請営業所数の選択

①にて、「10営業所以下」を選択をしてください。

② 申請営業所数

②申請営業所数を選択もしくは、入力してください。

【10営業所以下で申請される場合】

本フォームに直接入力してください。

車両一覧情報の申請車両台数で30台以下にてご申請される場合、本フォームの申請台数は自動反映されます。

※行削除された場合は、車両一覧情報の営業所番号は自動反映されませんので直接修正ください。

営業所番号 *	事業所番号検索	営業所の名称 *	営業所の位置（住所） *
1 ⑤	検索 ④		
③-A			

申請台数（一般貨物自動車運送事業） *	申請台数（特定貨物自動車運送事業） *	申請台数（貨物軽自動車運送事業） *	③
- 0 +	- ④ 0 +	- 0 +	+ ③
③-A			

③ 記入表の作成・表の追加

③-Aのバーを右にスクロールし、入力の表を表示させてください。③をクリックすることで追加が可能です。入力の表を申請車両台数分追加し、入力してください。

④ 営業所情報の入力

営業所の名称、位置（住所）、その営業所の申請台数を各項目に沿って入力してください。事業所番号検索は必須ではありません。区分の申請台数を選択、もしくは入力してください。

⑤ 営業所番号

ここでの営業所番号と、13ページの④が一致するようにします。

（例）大宮営業所の営業所番号を「1」としたら、13ページの大宮営業所にある車両の営業所番号はすべて「1」になります。

8. 営業所一覧情報（共通）

◎11営業所以上の場合（Excelファイル添付の場合）

営業所一覧情報

申請営業所数の選択 *

11営業所以上 ①

申請営業所数 *

②

【11営業所以上で申請される場合】
Excelファイルに入力して添付いただきます。下に添付ボタンが表示されます。

申請営業所一覧を入力したExcelファイル *

参照 ... ③

最大10MB
※拡張子：xls,xlsx

- STEP1
営業所入力用Excelファイルを **③-A** [こちら](#) からダウンロードしてください。
- STEP2
Excelファイルに申請営業所を入力し、ご自身のパソコンに保存してください。
- STEP3
次の「参照」ボタンを押してExcelファイルを選択してください。

①申請営業所数の選択

①にて、「11営業所以上」を選択をしてください。

② 申請営業所数

②申請営業所数を選択もしくは、入力してください。

③ 申請営業所一覧を入力したExcelファイル

申請営業所一覧を入力したExcelファイルをこちらにアップロードしてください。
入力用Excelファイルは、
③-Aからダウンロードいただけます。
※拡張子：xls,xlsx

9. 申請車両一覧（共通）

車両一覧情報

申請車両台数の選択 * 申請車両台数 *

選択してください ① ^

30台以下 ①-A

31台以上

− 0 +

チェック

◎31台以上の場合（Excelファイル添付の場合）

車両一覧情報

申請車両台数の選択 * 申請車両台数 *

31台以上 ② v

− 32 + ③

申請車両一覧を入力したExcelファイル *

参照 ... ④

最大10MB
※拡張子：xls,xlsx

STEP1
車両一覧入力用Excelファイルを **④-A** [こちら](#) からダウンロードしてください。

STEP2
Excelファイルに申請車両を入力し、ご自身のパソコンに保存してください。

STEP3
次の「参照」ボタンを押してExcelファイルを選択してください。

① 申請車両台数の選択

①をクリックすると①-Aのように、「30台以下」「31台以上」が表示されます。申請を行う台数に応じて、選択してください。

①-A 申請車両台数の選択

①をクリックすると①-Aのように、「30台以下」「31台以上」が表示されます。

② 申請車両台数の選択

31台以上の場合「31台以上」を選択してください。
30台以下の場合13ページをご覧ください。

③ 申請車両台数

申請を行う車両台数を選択もしくは、入力してください。

④ 申請車両一覧を入力したExcelファイル

申請車両一覧を入力したExcelファイルをこちらにアップロードしてください。
入力用Excelファイルは、④-Aからダウンロードいただけます。
※拡張子：xls,xlsx

9. 申請車両一覧（共通）

◎30台以下の場合（フォーム入力の場合）

車両一覧情報

申請車両台数の選択*

30台以下 ①

申請車両台数* ②

- 2 +

① 申請車両台数の選択

①にて、「30台以下」を選択してください。

② 申請車両台数

申請車両台数を選択、もしくは入力してください。

【30台以下で申請される場合】

本フォームに直接入力してください。

※営業所一覧情報で行削除された場合は、車両一覧情報の営業所番号は自動反映されませんので直接修正ください。

【31台以上で申請される場合】

Excelファイルに入力して添付いただきます。下に添付ボタンが表示されます。

※ナンバー（一連指定番号）が1～3桁以下の場合は、点を0に打ち換えてご入力ください。（例）・123 → （正）0123

※表のNo.は自動車検査証等の写しの右上に通し番号として記入をお願いします。

通し番号	営業所番号*	ナンバー（運輸支局）* ※例）大宮	ナンバー（分類番号）* ※例）123 または 10A など	ナンバー（ひらがな）* ※例）あ	ナンバー（一連指定番号）* ※例）1234	自動車の区分*
1	④	選択してください ▾	⑤			選択して ▾
③						
③-A						

③ 記入表の作成・表の追加

③-Aのバーを右にスクロールし、入力の表を表示させてください。③をクリックすることで追加が可能です。

④ 営業所番号の入力

車両のある営業所番号（10ページ⑤「営業所一覧情報」に入力した営業所番号）を入力します。

（例）10ページで大宮営業所の営業所番号を「1」としていたら、大宮営業所にある車両の営業所番号はすべて「1」となります。

⑤ 申請車両情報の入力

ナンバーの（地域）、（分類番号）、（ひらがな）、（一連指定番号4桁）を各項目の例に沿って入力してください。自動車区分は該当を選択してください。

※二輪車（250cc以下）を申請される方はナンバー（分類番号）箇所「000」をご入力ください。

10. 車検証の写し（共通）

車検証の写し

申請する全ての車両の車検証の写し*

参照...

①

最大10MB

※拡張子：jpg, jpeg, pdf, png, gif

【注意】

- ・申請する全ての車両の自動車検査証(125cc超250cc以下のオートバイは軽自動車届出済証)を添付していただきます。
- ・1ファイル当たり10MBまで添付可能です。
- ・複数の車検証をまとめてスキャンしても構いません。(車両一覧に入力していただいた順序にスキャンしてください)
- ・2つ以上のファイルを添付される場合は、都度「参照」ボタンを押して添付するデータを選択ください。
- ・自動車検査証(記録事項)は車両入力フォームに入力頂いた順番に添付をお願い致します。

① 申請する全ての車両の自動車検査証記録事項または自動車検査証の写し

PDFファイル等にまとめてから添付してください。

複数台の自動車検査証(記録事項)をまとめてスキャンしても構いませんが、**車両入力フォームやExcelファイルに入力いただいた順番にしてください。**

※拡張子：jpg, jpeg, pdf, png, gif

11. 運送事業許可証又は届出書の写し（共通）

運送業許可証（一般貨物・特定貨物）又は届出書（軽貨物）の写し添付

運送業許可証（一般貨物・特定貨物）又は届出書（軽貨物）の写し添付*

参照...

①

最大10MB

※拡張子：jpg, jpeg, pdf, png, gif

※許可証等を紛失している場合、許可年月日、許可番号がわかれば記載いただくか、事業報告書の控え等を送付ください。(その場合、通常より交付決定までに時間を要する場合があります。)

① 運送業許可証等の写し

許可証等を紛失している場合、許可年月日、許可番号がわかれば記載して添付いただくか、事業報告書の控え等を添付してください。(その場合、通常より交付決定までに時間を要する場合があります。)

※拡張子：jpg, jpeg, pdf, png, gif

12. 運転免許証の写し（個人事業主）

運転免許証の写し（両面）

運転免許証の写し（オモテ面）*

参照 ...

①

最大10MB

※拡張子：jpg,jpeg,pdf,png,gif

運転免許証の写し（ウラ面）*

参照 ...

②

最大10MB

※拡張子：jpg,jpeg,pdf,png,gif



戻る



確認

① 運転免許証の写し(オモテ面)

①に運転免許証オモテ面の写しを添付してください。

※最大10Mb以内

※拡張子：jpg,jpeg,pdf,png,gif

② 運転免許証の写し(ウラ面)

②に運転免許証ウラ面の写しを添付してください。

※最大10Mb以内

※拡張子：jpg,jpeg,pdf,png,gif

13. 振込先情報（共通）

金融機関検索 ①

検索

金融機関コード（4桁）と店舗コード（3桁）を合わせた7桁の数字入力し、検索ボタンを押下してください。
 例 銀行コード「1234」・支店コード「567」⇒入力方法「1234567」
 金融機関コード・支店コードが不明な場合は、[全国銀行協会のサイト](#)にて確認してください。

金融機関名* ①-A

金融機関コード*
※ゼロを含めた半角数字4桁を入力してください。

支店名* ①-A

支店コード*
※ゼロを含めた半角数字3桁を入力してください。

預金種別* ②

選択してください

口座番号* ③

※口座番号が6桁以下の場合は、はじめに「0」を記載してください。

口座名義（半角カタ）* ④

※口座名義人は、申請者本人名義（法人の場合は法人の名義、個人の場合は個人事業主の名義）に限ります。
※姓と名の間に、半角スペースを入力してください。（例）ヤマダ 太郎

預金通帳の写し等* ⑤

参照...

最大10MB
※拡張子：jpg,jpeg,pdf,png,gif

本支援金振込先の口座に関する情報（金融機関名、口座番号、名義人等）が分かる書類（通帳の写しの見開きページ等）を添付ください。

*は入力必須項目です
 未入力の場合、申請完了できません

① 金融機関検索

金融機関コード（4桁）と店舗コード（3桁）を合わせた7桁の数字入力し、検索ボタンを押下してください。

例 銀行コード「1234」・支店コード「567」⇒入力方法「1234567」
※複数種別にわたる申請の場合には、それぞれチェックをつけていただくようにしてください。

上記を入力すると、①-Aが自動反映されます。

② 預金種別

預金種別を選択してください。

③ 口座番号

ゼロを含めた半角数字7桁を入力してください。

④ 口座名義

口座名義人は、申請者本人名義（法人の場合は法人の名義、個人の場合は個人事業主の名義）に限ります。
 「半角カタ」で入力してください。

⑤ 口座情報添付

①銀行名、②支店番号、③支店名、
 ④口座種別、⑤口座番号、⑥名義人がある部分をコピーし、添付してください。

※キャッシュカードに上記の口座情報が全て記載されている場合はキャッシュカードの写しでも可。
 ※通帳やキャッシュカードがない場合（電子通帳など）は、口座情報の画面コピーでも可。

14. 登録情報の確認（共通）

次のページで内容をご確認ください。誤りがなければ「登録」ボタンを押してください。



埼玉県トラック運送事業者燃料価格高騰支援金 事業者申請フォーム

申請情報



申請を受け付けました。ご登録のメールアドレスに自動応答メールが送信されます。

① 確認

全ての入力、添付が完了したら確認をクリック

② 登録

入力した内容の確認画面が表示されます。
内容確認し、問題なければ登録をクリック

「申請完了」

登録したメールアドレスに「申請完了メール」が送られます。

1. 申請情報の確認

マイページから申請情報の確認ができます。
審査ステータス下に、現在の審査ステータスが表示されます。

①【審査ステータス】について

・申込受付前

申請が完了していません。
申請内容をすべて入力いただき、申請を完了させてください。

・審査中

申請受付が完了し、内容を事務局にて審査しています。
申請者の方は申請内容の修正や変更はできません。申請内容に変更などがある場合は事務局までご連絡ください。

・再審査受付前

申請内容に不備や不足がある場合に、再申請を行っていただけます。
再審査受付前の審査ステータスの際は、申請内容の修正ができます。

・審査完了

申請について審査が完了しました。
交付決定通知等はマイページにアップロードされますので御自身でダウンロードしてください。
アップロードされましたら、登録いただいたメールアドレスにメールが送られます。
なお、マイページは令和6年8月1日0:00以降閲覧できなくなりますのでご注意ください。

このメッセージは、システムより自動送信されています。
このアドレスへの返信は受付けておりません。

埼玉県トラック運送事業者燃料価格高騰支援金 事業者申請フォームでの登録が完了しました。

メールアドレス登録時に届いたメール本文に記載のあるURLからマイページにアクセスください。

埼玉県トラック運送事業者燃料価格高騰支援金 事業者申請マイページ

新規申請・再申請は右の【登録・修正】をクリックして入力してください。

登録・修正

審査ステータスが「申込受付前」・「再審査受付前」以外の時は事務局審査中となるため、右上の「登録・修正」ボタンを押すことはできません。

申請の登録を確定すると、事務局から修正の依頼があるまでは修正できません。

申請の登録後、申請内容の誤りに気がきましたら、埼玉県トラック運送事業者燃料価格高騰支援金事務局コールセンター（0120-991-523）へご相談ください。

申請者表示 審査ステータス

①

再審査受付前

電子申請番号
○○○○

■申請情報の確認 再申請(不備の修正)

2. 再申請を行う場合

マイページから再申請ができます(操作手順は新規申請時と同様です。)

①再申請が可能な状況

再申請が可能なのは、審査ステータスが「再審査受付前」の場合のみです。
審査中や再審査中は申請者は申請内容の修正や変更はできませんのでご注意ください

②修正について

②より修正にお進みください。
その後につきましては、新規申請時と同様の手順となります。

このメッセージは、システムより自動送信されています。
このアドレスへの返信は受付けておりません。

埼玉県トラック運送事業者燃料価格高騰支援金 事業者申請フォームでの登録が完了しました。

[メールアドレス登録時に届いたメール本文に記載のあるURLからマイページにアクセスください。](#)

埼玉県トラック運送事業者燃料価格高騰支援金 事業者申請マイページ

②

登録・修正

新規申請・再申請は右の【登録・修正】をクリックして入力してください。

審査ステータスが「申込受付前」・「再審査受付前」以外の時は事務局審査中となるため、右上の「登録・修正」ボタンを押すことはできません。

申請の登録を確定すると、事務局から修正の依頼があるまでは修正できません。

申請の登録後、申請内容の誤りに気付きましたら、埼玉県トラック運送事業者燃料価格高騰支援金事務局コールセンター（0120-991-523）へご相談ください。

申請者表示 審査ステータス

①

再審査受付前

電子申請番号
○○○○